

## ALLGEMEINE INFORMATIONEN

### Schulungsanspruch und Freistellung:

Sie dürfen, wollen und müssen sich fortbilden. Das Personalvertretungsgesetz gibt Ihnen nach § 46 Abs. 6 BPersVG die Möglichkeit einer bezahlten Freistellung: Personalratsmitglieder und Mitglieder der Jugend- und Auszubildendenvertretung sind für die Teilnahme an Schulungsveranstaltungen ohne Minderung des Arbeitsentgelts freizustellen, wenn auf der Veranstaltung Kenntnisse vermittelt werden, die für Ihre Arbeit erforderlich sind. Für die Dauer dieser erforderlichen Schulung hat der Arbeitgeber das Arbeitsentgelt fortzuzahlen und alle weiteren Kosten zu erstatten. Hierzu zählen Reise-, Unterbringungs- und Tagungsgebühren. Für Mitarbeiter in kirchlichen Einrichtungen und die Schwerbehindertenvertretung gelten entsprechende Regelungen.

Haben Sie Fragen zu den Seminaren, zu Freistellungen und möglicher Kostenübernahme, dann wenden Sie sich gerne an uns!

### Weiteres:

Nichts gefunden? Das Seminarprogramm wird laufend aktualisiert, informieren Sie sich auf unserer Homepage über neue Angebote: [www.azk-csp.de](http://www.azk-csp.de) und klicken Sie auf „Mitbestimmung“.

Sprechen Sie uns gerne zu anderen gewünschten Seminarthemen an.

### Rabattmöglichkeiten (auf die Tagungsgebühr):

Bis zu 6 Wochen vor Seminarbeginn gibt es 10% Erlass. Falls sich mehrere Personen aus der Dienststelle innerhalb eines Jahres anmelden, gelten folgende Ermäßigungen auf die jeweilige Seminargebühr: ab zwei Teilnehmern je 10%, ab drei oder mehr Teilnehmern je 15%

### Hinweise zu den Kosten:

Die angegebenen Preise verstehen sich ohne Übernachtung und Verpflegung. Hierfür entstehen folgende Kosten:

- Übernachtung und Frühstück im Einzelzimmer: 72,- € pro Nacht
- Übernachtung und Frühstück im Doppelzimmer pro Person: 56,- € pro Nacht
- Verpflegungspauschale: 38,- € pro Tag
- Verpflegungspauschale ohne Übernachtung: 28,- € pro Tag



### Bitte beachten Sie:

Bei **Absagen** 28 Tage vor Seminarbeginn entstehen keine Kosten, bei Absagen:

- innerhalb von 27–21 Tagen vor Seminarbeginn werden 25 % der Tagungsgebühr (zzgl. Unterbringung und Verpflegung) als Ausfallgebühr fällig.
- von 20–6 Tagen vor Seminarbeginn fallen 50 % als Ausfallgebühr (zzgl. Unterbringung und Verpflegung) an.
- Für spätere Absagen bzw. Nichterscheinen am Tag des Seminars ist der volle Tagungsbeitrag (zzgl. Unterbringung und Verpflegung) zu entrichten.
- Selbstverständlich kann auch eine Ersatzperson gemeldet werden, dann entstehen keine Ausfallgebühren.

### Beratung und Anmeldung:

Johannes-Albers-Bildungsforum gGmbH  
Arbeitnehmer-Zentrum Königswinter (AZK)  
Johannes-Albers-Allee 3 • 53639 Königswinter



### Ansprechpartner:

Constantin Ortseifer, Bildungsreferent  
Tel.: (0 22 23) 73-209

Uta Kowalski, Tagungssekretariat  
Tel.: (0 22 23) 73-117  
E-Mail: [brpr@azk.de](mailto:brpr@azk.de) • Homepage: [www.azk-csp.de](http://www.azk-csp.de)

## TERMINE 2022

### Beamtenrecht basics

Grundlagenseminar

- Regelungen und Änderungen im Grundgesetz
- Hergebrachte Grundsätze des Berufsbeamtentums
- Alte und neue Grundbegriffe des Beamtenrechts
- Statusrechte und Statuspflichten
- Vergleich Beamtenrecht – Tarifrecht
- Beamtenrechtliches Disziplinarverfahren und Nebentätigkeiten
- Aktuelles zur Beurteilungs-AV
- Beteiligung des Personalrats im Beamtenbereich

**Termin: 12.–16.09.** • Kurs-Nr. 6.415 • Tagungsgebühr: 663,- €

### Gesprächs- und Verhandlungsführung

Schlagfertig sein im Betriebsalltag

- Welcher Kommunikationstyp bin ich?
- Rolle und Persönlichkeit im Einklang
- Handhabung der persönlichen Stärken und Schwächen
- Einschätzung des Gesprächspartners
- Wirksame Gesprächs- und Fragetechniken für die Arbeit im Gremium
- Die richtige Gesprächsstrategie finden und anwenden
- Praxis-Training: Schwierige Gesprächssituationen
- Schlagfertigkeit trainieren – im richtigen Moment schlagfertig sein
- Nutzung verbaler und mentaler Tricks mit Praxis-Training

**Termin: 19.–23.09.** • Kurs-Nr.: 6.457 • Tagungsgebühr: 663,- €

### Personalversammlung und Öffentlichkeitsarbeit

Begeistern und aktivieren Sie die Belegschaft

- Rechtsgrundlagen der Mitarbeiterversammlung
- Absprache mit Führungsebene und Teilnahme von externen Personen
- Die gezielte Vorbereitung und Themenfindung
- Jetzt gilt es: souverän und gelassen – die Versammlungsleitung
- Wie aktiviere ich die Belegschaft?
- Und was jetzt? Die Nachbereitung

**Termin: 26.–28.09.** • Kurs-Nr.: 6.458 • Tagungsgebühr: 396,- €

### Wirtschaftliche Kompetenz für Arbeitnehmervertretungen

Die wichtigsten Zahlen und Fakten kennen lernen

- Wirtschaftliche Grundlagen und Begriffe
- Geschäftsbericht, Jahresabschluss und Bilanzen lesen können
- Informationsquellen (Kennzahlen und betriebliches Rechnungswesen)
- Planung (strategisches und operatives Controlling)
- Mitteilungs- und Informationspflichten
- Einbindung der Arbeitnehmervertretung

**Termin: 17.–19.10.** • Kurs-Nr. 6.459 • Tagungsgebühr: 396,- €

### Datenschutz und Beschäftigtendatenschutz

Neue Aspekte mit Homeoffice und Co.

- Grundprinzipien und rechtliche Einordnung des Datenschutzes
- Was meint Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung?
- Datenschutz und Persönlichkeitsrecht
- Homeoffice und Telearbeit
- Zusammenspiel von Datenschutz und PersVG
- Grenzen der Mitarbeiterüberwachung
- Kontroll- und Mitbestimmungsrechte des Personalrats

**Termin: 23.–25.11.** • Kurs-Nr.: 6.460 • Tagungsgebühr: 396,- €

### PR III: Recht haben und Recht behalten

- Formen und Möglichkeiten der Selbstdarstellung des Personalrats
- Grundzüge des Beschlussverfahrens
- Das Verfahren in der Einigungsstelle
- Hinzuziehung von sachkundigen Personen
- Fragen des Datenschutzes in der Personalvertretung

**Termin: 12.–16.12.** • Kurs-Nr. 6.420 • Tagungsgebühr: 663,- €

Praktische Personalratsarbeit an Gerichten und Staatsanwaltschaften  
Seminare in Kooperation mit der Deutschen Justiz-Gewerkschaft NRW  
(nach dem LPVG NRW):

### Personalvertretungsrecht – Basics

**Termin: 24.–26.01.** • Kurs-Nr. 6.400 • Tagungsgebühr: 396,- €

### Arbeits- und Gesundheitsschutz

**Termin: 09.–11.02.** • Kurs-Nr. 6.401 • Tagungsgebühr: 396,- €

### Rhetorik I

**Termin: 14.–16.03.** • Kurs-Nr. 6.403 • Tagungsgebühr: 396,- €  
**2. Termin: 30.03.–01.04.** • Kurs-Nr. 6.405 • Tagungsgebühr: 396,- €

### Tarifrecht total

**Termin: 21.–23.03.** • Kurs-Nr. 6.404 • Tagungsgebühr: 396,- €

### Vereinbarkeit von Familie und Beruf

**Termin: 16.–18.05.** • Kurs-Nr. 6.407 • Tagungsgebühr: 396,- €

### Resilienz

**Termin: 20.–22.06.** • Kurs-Nr. 6.409 • Tagungsgebühr: 396,- €  
**2. Termin: 22.–24.06.** • Kurs-Nr. 6.410 • Tagungsgebühr: 396,- €

### Die Wahl der Schwerbehindertenvertretung

**Termin: 24.–26.08.** • Kurs-Nr. 6.411 • Tagungsgebühr: 396,- €

### Rente, Versorgung, BEM, Gesundheitsmanagement

**Termin: 05.–09.09.** • Kurs-Nr. 6.413 • Tagungsgebühr: 663,- €

### Beamtenrecht – Vertiefung

**Termin: 19.–21.09.** • Kurs-Nr. 6.416 • Tagungsgebühr: 396,- €

### Aktuelle Themen der Personalratsarbeit

**Termin: 14.–16.11.** • Kurs-Nr. 6.418 • Tagungsgebühr: 396,- €

## PERSONALRÄTE-SEMINARE 2022



Kompetent mitbestimmen  
und entscheiden

# »DIE WELT LEBT VON MENSCHEN, DIE MEHR TUN ALS IHRE PFLICHT.«

(EWALD BALSER, DEUTSCHER SCHAUSPIELER)

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

in der Ausübung Ihres Ehrenamtes tun Sie mehr als Ihre Pflicht. Gerade seit dem Ausbruch der Pandemie im Frühjahr 2020 waren und sind Sie hierbei mehr als sonst gefordert. Die Aufgaben und Themen, die Sie beschäftigen, werden vielseitiger und digitaler. Beispielhaft zeigt dies das 2021 novellierte Bundespersonalvertretungsgesetz, sowie die zahlreichen Änderungen in den Landespersonalvertretungsgesetzen, die während der Pandemie in Kraft traten. Sie sollen die digitale Personalratsarbeit, die Gründung von Arbeitnehmervertretungen und mobiles Arbeiten deutlich erleichtern.

Hier wird exemplarisch deutlich: Die Arbeitswelt steht vor ganz neuen Herausforderungen. Um Sie für diesen Weg auch im Jahr 2022 erfolgreich zu wappnen, bietet der Fachbereich Mitbestimmung zielgenaue Seminare und Veranstaltungen für Personalräte an. So werden wir Sie auch weiterhin bei Ihrem wichtigen Ehrenamt unterstützen. Natürlich immer mit aktuellem Bezug zu Corona und den Auswirkungen für Arbeitnehmer und Mitbestimmer. Das AZK bietet dafür den idealen Raum und Rahmen hier in Königswinter.

Wir sind fest davon überzeugt, dass trotz Homeoffice und mobilem Arbeiten der persönliche Erfahrungsaustausch und das gemeinsame Lernen vor Ort wichtig sind und auch bleiben! Selbstverständlich mit allen erforderlichen Schutz- und Hygienemaßnahmen. Überzeugen Sie sich selbst.

Wir machen Sie fit für Mitbestimmung und geben Ihnen neue Anregungen für Ihre Arbeit. Erfahrene Referenten vermitteln Ihnen Fachwissen und Know-how. Sie erfahren Wissenswertes über arbeitsrechtliche Grundlagen und aktuelle Themen wie die Novellierung des Bundes- und der Landesper-



sonalvertretungsgesetze oder zum mobilen Arbeiten. Sie trainieren wichtige rhetorische und kommunikative Kompetenzen, zum Beispiel Schlagfertigkeit und Verhandlungsführung. Wir setzen auf Praxisnähe: Deswegen orientieren wir unsere Schulungen inhaltlich an den Herausforderungen der Mitbestimmungsakteure in den Dienststellen.

Auf den nächsten Seiten finden Sie unsere Schulungsangebote für 2022. Sollten Sie nicht fündig werden, sprechen Sie uns an. Wir erarbeiten gerne ein individuell passendes Seminarkonzept für Sie.

Ein gutes (Dienst-) Jahr 2022 wünschen Ihnen

Constantin Ortseifer  
Bildungsreferent  
Tel.: (0 22 23) 73 209

Uta Kowalski  
Tagungssekretariat  
Tel.: (0 22 23) 73 117

## TERMINE 2022

### PR I – Die ersten Schritte im Personalrat

Grundlagenseminar

- Die vertrauensvolle Zusammenarbeit als konstitutives Element des Personalvertretungsgesetzes
- Rechte und Pflichten der Personalratsmitglieder
- Planung und Durchführung von Personalversammlungen
- Rolle und Aufgaben der Gewerkschaften im Personalvertretungsgesetz
- Kostentragungspflicht der Dienststelle
- Grundzüge des Beteiligungsverfahrens
- Aktuelle Fragen und Problemstellungen

**07.–11.02.** • Kurs-Nr.: 6.402 • Tagungsgebühr: 663,- €

### Age Management – Arbeiten im Alter

Alternsgerechte Ausgestaltung der Arbeit

- Arbeitsrechtliche Besonderheiten bei älteren Menschen
- Sozialrechtliche Belange (u.a. besonderer Kündigungsschutz)
- Möglichkeiten der Altersteilzeit
- Aufhebungsvertrag
- Leistungen der gesetzlichen Rente / Pension
- Rechte, Aufgaben und Gestaltungsmöglichkeiten des Personalrates

**Termin: 08.–10.03.** • Kurs-Nr.: 6.461 • Tagungsgebühr: 396,- €

### Arbeits- und Gesundheitsschutz – Basics

Die neuesten Entwicklungen und Voraussetzungen

- Rechtliche Grundlagen für Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit
- Rechte und Pflichten des Personalrats beim Gesundheitsschutz
- Die Gefährdungsbeurteilung und vorbeugende Maßnahmen
- Ansatzpunkte zur praktischen Umsetzung für ein funktionierendes Arbeitsschutzsystem
- Herausforderungen der Digitalisierung
- Aktuelle Rechtsprechung

**Termin: 28.–30.03.** • Kurs-Nr.: 6.451 • Tagungsgebühr: 396,- €

### Personalratsvorsitzende sind (keine) Chefs

Seminar für Personalratsvorsitzende und Stellvertreter

- Aufgaben, Rechte und Pflichten des Vorsitzenden
- Teamstrukturen erkennen und analysieren
- Beteiligung und Aktivierung von PR-Mitgliedern
- Aufgabenverteilung und Delegation
- Kernkompetenzen der Teamführung
- Zielvereinbarung und Zielkontrolle im Team
- Spezielle Konfliktlöstechniken für PR-Teams

**Termin: 04.–06.04.** • Kurs-Nr. 6.406 • Tagungsgebühr: 396,- €

### Kollegiale Beratung bei Mobbing und Sucht

So helfen Sie gefährdeten und betroffenen Kolleg\*innen

- Was ist Mobbing? Welche Ursache hat Mobbing?
- Was sind die Folgen?
- Mobbingprävention als Aufgabe der Personalvertretung – Strategien zur Selbsthilfe
- Meine Rolle zur Konfliktbewältigung. Strategien zur Konfliktlösung
- Symptome des Suchtverhaltens am Arbeitsplatz
- Beteiligung des Personalrats im Umgang mit suchtkranken und suchtgefährdeten Beschäftigten
- Der rechtliche Rahmen

**Termin: 04.–08.04.** • Kurs-Nr.: 6.450 • Tagungsgebühr: 663,- €

### Beteiligungsrechte für Personalräte an Schulen in NRW

Seminar nach dem LPersVG NRW

Das Seminar wird anhand aktueller Problemstellungen und Fragen zusammengesetzt.

**Termin: 08.–10.06.** • Kurs-Nr.: 6.408 • Tagungsgebühr: 396,- €

### Wieder gesund am Arbeitsplatz

Betriebliches Eingliederungsmanagement in der Praxis (BEM)

- BEM: Definition und Klärung wichtiger Begriffe
- Rechtliche Grundlagen und Auswirkungen auf den Kündigungsschutz
- Ermittlung zur Belastung in der Dienststelle
- Typische Belastungen am Arbeitsplatz
- Umgang mit psychischen Belastungen
- Konstruktive Gesprächsführung / Kommunikation mit den Betroffenen
- Beispiele und Tipps aus der Praxis, Betriebsvereinbarungen

**Termin: 13.–15.06.** • Kurs-Nr.: 6.452 • Tagungsgebühr 396,- €

### Protokoll- und Schriftführung

So erzielen Sie präzise und professionelle Ergebnisse

- Aufbau und Struktur des Protokolls
- (gesetzliche) Anforderungen an ein Protokoll
- Wann ein Protokoll geschrieben wird
- Erforderlichkeit der Niederschrift für einen wirksamen Beschluss
- Mögliche Rechtsfolgen bei Unterlassung der Formalitäten
- Aktuelle Rechtsprechung und Fälle aus der Praxis

**Termin: 13.–15.06.** • Kurs-Nr.: 6.453 • Tagungsgebühr: 396,- €

### Homeoffice und Telearbeit. Nach Corona: neue Möglichkeiten, neue Bedingungen

Arbeitszeit, Haftung und Datenschutz

- Begriffsbestimmungen und Abgrenzungen
- Gesetzliche Vorgaben zu Arbeitsvertrag und Arbeitszeitgestaltung
- Datenschutz bei Telearbeit
- Haftungs- und versicherungsrechtliche Fragen
- Handlungsmöglichkeiten in der Mitbestimmung

**Termin: 15.–17.08.** • Kurs-Nr. 6.455 • Tagungsgebühr: 396,- €

### PR II – Beteiligungs- und Mitwirkungsrechte des Personalrats

- Überblick über die Beteiligungs- und Mitbestimmungsrechte
- Überblick über die Verfahrensarten
- Initiativrecht im Rahmen der Mitbestimmung
- Hinzuziehung von Sachverständigen
- Verhandlungen mit der Dienststelle
- Dienstvereinbarungen
- Aktuelle Fragen und Problemstellungen

**Termin: 29.08.–02.09.** • Kurs-Nr.: 6.412 • Tagungsgebühr: 663,- €

### Die Schwerbehindertenvertretung (SBV)

Fachkompetenz trifft Einfühlungsvermögen

- Klärung arbeitsrechtlicher Grundbegriffe und Einbindung der SBV in das Rechtsgeschehen
- Besondere Aspekte Anbahnung und Abschluss eines Arbeitsvertrages
- Beendigungen des Arbeitsverhältnisses
- Pflichten des Arbeitgebers im Rahmen der Prävention
- Psychische Erkrankung – Gefährdungsbeurteilung
- Tätigkeitsbericht der SBV – universell anwendbar
- Aktuelle Fragen und Problemstellungen

• Exkursion zum Arbeitsgericht Bonn und Auswertung der Gerichtsfälle

**Termin: 05.–09.09.** • Kurs-Nr.: 6.456 • Tagungsgebühr: 663,- €

### Burnout und psychische Belastungen

Wie hat die Pandemie unseren Arbeitslebensalltag verändert?

- Das Burnout-Syndrom: Abgrenzung, Ursachen und Symptome
- Präventionsmaßnahmen und Abbau sozialer Konflikte
- Was Sie gegen Langzeit- und Dauererkrankungen tun können
- Krankheitsbedingte Kündigung - was tun?
- Mitbestimmungs- und Mitwirkungsrechte
- Aktuelle Rechtsprechung und Tipps für Ihre praktische Arbeit

**Termin: 12.–16.09** • Kurs-Nr. 6.454 • Tagungsgebühr: 663,- €